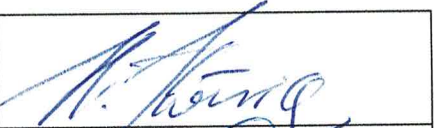

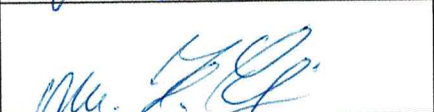
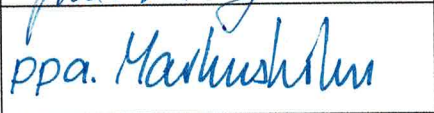
	Unternehmensgrundsätze (Code of Conduct)	UN-001d
---	---	---------


WILHELM KÖNIG MTM GmbH
 Am Stammholz 13
 97877 Wertheim

Inhalt

1	Geltungsbereich	2
2	Richtlinie Soziales, Ethik, Menschenrechte.....	2
3	Richtlinie Compliance	3
4	Richtlinie Klimamanagement	3
5	Richtlinie soziale und ökologische Nachhaltigkeit.....	4
6	Richtlinie Arbeits- und Gesundheitsschutz.....	4
7	Richtlinie Brandschutz.....	5
8	Richtlinie Werkstoffkonformität.....	5
9	Richtlinie Umweltschutz.....	5
10	Richtlinie Lieferantenmanagement	6
11	Richtlinie Chemikalienmanagement.....	6
12	Richtlinie Beschwerdeverfahren	6

Horst König	geschäftsführender Gesellschafter	
Helmut Lutz	Geschäftsführer	
Hermann Schmedding	Leiter kaufmännische Verwaltung, Prokurist	
Markus Kihn	Leiter Unternehmensorganisation und Nachhaltigkeit, Prokurist	 ppa. Markushahn

Wir veröffentlichen die Unternehmensgrundsätze zum einen im Empfang der Firma König und zum anderen auf unserer Homepage.


	Unternehmensgrundsätze (Code of Conduct)	UN-001d
---	---	---------

1 Geltungsbereich

Diese Richtlinien sind für die Firma WILHELM KÖNIG MTM GmbH verbindlich. Wir, die erweiterte Geschäftsleitung bestehend aus den geschäftsführenden Gesellschaftern, Geschäftsführer und Prokuristen verpflichten uns zu den nachfolgenden Grundsätzen. Diese Verpflichtung übertragen wir auch an unsere betrieblichen Vorgesetzten und Mitarbeitern. Die Inhalte der Verpflichtungserklärung werden im Intranet allen Beschäftigten bekannt gemacht und sind Teil der Erstunterweisung von neuen Mitarbeitern. In jährlich wiederkehrenden Unterweisungen wird das Wissen um diese Grundsätze aufgefrischt.

2 Richtlinie Soziales, Ethik, Menschenrechte

- Wir achten die Menschenrechte gemäß der Erklärung der Vereinten Nationen
- Wir beschäftigen nur Mitarbeiter mit einem Mindestalter gemäß den geltenden nationalen Gesetzen und der ILO Konvention 138
- Wir verpflichten uns den 10 Prinzipien des UN Global Compact und den Leitprinzipien für Wirtschaft und Menschenrechte (Guiding Principles on Business and Human Rights)
- Wir halten die gesetzlichen Regelungen zu Arbeits- und Pausenzeiten ein
- Wir sind mit unserem Unternehmen tariflich organisiert, daher verpflichten wir uns Löhne und Sozialleistungen auf Basis der aktuellen Tarifabschlüsse zu bezahlen. Dies beinhaltet dann natürlich auch die Verpflichtung den gesetzlichen Mindestlohn und alle damit verbundenen gesetzlichen Zusatzleistungen zu bezahlen
- Wir respektieren das Recht auf Vereinigungsfreiheit, um unseren Arbeitnehmern die Wahrnehmung ihrer tariflichen Rechte zu ermöglichen. Wir arbeiten vertrauensvoll mit der gewählten Arbeitnehmervertretung zusammen und unterstützen deren Arbeit
- Wir erkennen das Recht unserer Beschäftigten an, Mitglied in einer Gewerkschaft zu sein und eine Arbeitnehmervertretung (Betriebsrat) zu gründen bzw. daran teilzunehmen
- Wir lehnen Zwangsarbeit ab und führen nur frei gewählte Beschäftigungsverhältnisse
- Wir gestatten keine Diskriminierung von Menschen aufgrund der ethnischen Herkunft, der Rasse, des Geschlechts, der Religion, der politischen Überzeugung, des Gesundheitsstatus, einer Behinderung, des Alters oder der sexuellen Identität
- Wir verpflichten uns unabhängig des Geschlechts unserer Mitarbeiter*innen gleiches Entgelt für gleichwertige Arbeit zu bezahlen
- Wir führen eine offene Kommunikation mit Behörden, Versicherungen und den Gewerkschaften
- Wir verpflichten uns der Mitarbeiterorientierung, dazu pflegen wir mit unseren Beschäftigten ein Klima der gegenseitigen Akzeptanz und Wertschätzung
- Wir schützen die relevanten Daten in unserem Unternehmen gemäß den geltenden Gesetzen und Verordnungen vor unbefugtem Zugriff. Ein von uns bestellter Datenschutzbeauftragter hilft uns bei der Umsetzung. Geistiges Eigentum von unseren Geschäftspartnern unterliegen den gleichen Schutzmechanismen wie den internen Daten
- Wir treffen Entscheidungen auf der Basis von Fakten unter Abwägung der Chancen und Risiken

	<p>Unternehmensgrundsätze (Code of Conduct)</p>	<p>UN-001d</p>
---	---	----------------


- Wir kommen unserer Verantwortung nach, Informationen über unsere Arbeitskräfte, Umweltpraktiken und Geschäftsaktivitäten gemäß den geltenden Vorschriften offen zu legen
- Wir verpflichten uns bei der Rekrutierung von neuen Mitarbeiter*innen keine Diskriminierung und Voreingenommenheit zu pflegen, sondern Werte in Form von Integrität, Transparenz und Leistung einzuhalten
- Wir beauftragen nur Wachdienste zum Schutz des Unternehmens, von denen keine Gefahr von Folter und grausamer oder erniedrigender Behandlung ausgeht

3 Richtlinie Compliance

- Wir wahren strikte Legalität in unseren täglichen Handlungen
- Wir unterstützen den freien Wettbewerb und wir gehen fair miteinander um
- Wir treffen keine wettbewerbswidrigen Absprachen und schulen unsere Mitarbeiter*innen in den hiervon betroffenen Abteilungen über die Grundzüge des Wettbewerbs- und Kartellrechtes
- Wir verpflichten uns dazu, bei der Entdeckung von Interessenskonflikten die betroffenen Unternehmen und Personen zu informieren und geeignete Maßnahmen zur Klärung des Interessenskonfliktes zu ergreifen
- Wir verbieten Korruption, Erpressung, Bestechung, Täuschung und betrügerisches Verhalten und kontrollieren die Einhaltung der Verbote
- Wir kommen unseren gesetzlichen Pflichten zur Geldwäscheprävention nach und vereinnahmen nur Gelder aus offiziellen Geschäftstätigkeiten
- Wir verpflichten uns keine geschäftlichen Gefälligkeiten, Einladungen, Geschenke, usw. anzunehmen oder Geschäftspartnern mit dem Ziel der Einflussnahme anzubieten. Ausgenommen hiervon sind Zuwendungen mit einem geldwerten Vorteil kleiner 20€ pro Person und Jahr
- Wir verpflichten uns, die für die Ausfuhrkontrolle geltenden Rechtsvorschriften im Rahmen der Verbringung und Ausfuhr unserer Produkte einzuhalten
- Wir erfassen und pflegen Geschäftsunterlagen. Wir berichten darüber gemäß den allgemein anerkannten Rechnungslegungsgrundsätzen
- Wir entwickeln unsere Produkte fälschungssicher, um den Nachbau (Plagiate) möglichst zu minimieren. Von uns erkannte Plagiate werden isoliert und der Originalhersteller als auch die Strafverfolgungsbehörden informiert

4 Richtlinie Klimamanagement

- Wir integrieren die Belange des Energiemanagements in das integrierte Managementsystem, das nach ISO 50001 zertifiziert ist
- Wir verfolgen das 1,5°C Ziel des Pariser Klimaabkommens von 2015, also den Anstieg der durchschnittlichen Erdtemperatur deutlich unter 2°C über dem vorindustriellen Niveau zu halten
- Wir ermitteln und reduzieren unseren CO₂-Ausstoss gemäß den Definitionen des GreenHouseGas Protocols (GHG)

	<p>Unternehmensgrundsätze (Code of Conduct)</p>	<p>UN-001d</p>
---	---	----------------


- Wir ergreifen Maßnahmen, um unseren Energieverbrauch langfristig zu reduzieren und unsere energiebezogene Leistung in einem ständigen Verbesserungsprozess zu steigern
- Bei notwendigen Investitionen werden energieeffizientere Produkte und Dienstleistungen, bei gleicher Funktionalität und Ergebnis, bevorzugt
- Wir kaufen elektrischen Strom aus einem Energiemix mit regenerativem Anteil
- Wir unterstützen das Klimaschutzgesetz der Bundesregierung Deutschland von August 2021, mit dem Ziel der Treibhausgasneutralität zum Jahre 2045 gegenüber dem Jahr 1990, mit geeigneten Maßnahmen
- wir veröffentlichen unsere Dekarbonisierungsziele über SBTi

5 Richtlinie soziale und ökologische Nachhaltigkeit

- Wir betrachten mögliche Nachhaltigkeitsrisiken und leiten geeignete Maßnahmen ein
- Wir setzen als inhabergeführter Familienbetrieb auf die Generationengerechtigkeit, deshalb richten wir unsere Prozesse zukunftsfähig und nachhaltig aus
- Wir planen Verbesserungen auf Basis des jährlichen Nachhaltigkeitsberichtes
- Wir verpflichten uns zur Kundenorientierung, dazu ermitteln wir die Anforderungen unserer Kunden und setzen diese zur Zufriedenheit unserer Kunden um
- Wir verpflichten uns zur Qualitätsorientierung, dazu streben wir eine kontinuierliche Verbesserung unserer Prozesse und Produkte an. Unser integriertes Managementsystem ist nach ISO 9001 zertifiziert
- Wir achten die Rechte von Minderheiten und indigenen Völkern gemäß der ILO Konvention 169 Indigenous and Tribal Peoples Convention

6 Richtlinie Arbeits- und Gesundheitsschutz

- Wir verpflichten uns die Kernarbeitsnormen der internationalen Arbeitsorganisation (ILO) unter Berücksichtigung der nationalen Gesetzgebung einzuhalten
- Wir verpflichten uns die ILO Konvention 182 einzuhalten und Jugendliche unter 18 Jahren nicht mit gefährlichen Arbeiten zu beauftragen
- Wir integrieren Belange des Arbeits- und Gesundheitsschutzes in unserem Managementsystem, in Anlehnung an die ISO 45001
- Wir beurteilen Anlagen und Verfahren sowie die dazugehörigen Prozesse bezüglich ihres Gefährdungspotenziales
- Wir wirken den Gefährdungen durch geeignete Sicherheitseinrichtungen und das Bereitstellen von persönlicher Schutzausrüstung entgegen
- Wir unterweisen die Mitarbeiter*innen über die Gefährdungen am Arbeitsplatz und über die Beachtung der getroffenen Schutzmaßnahmen
- Wir bilden für die Erste Hilfe eine ausreichende Anzahl von Mitarbeitern (Ersthelfer) aus
- Wir führen regelmäßige Notfallübungen durch, um die Belegschaft auf mögliche Ernstfälle vorzubereiten
- Wir erfassen betriebliche Arbeits- und Wegeunfälle werten diese aus
- Wir beraten im Arbeitssicherheitsausschuss über möglichen Maßnahmen zur Verbesserung des Arbeitsschutzes

	<p>Unternehmensgrundsätze (Code of Conduct)</p>	<p>UN-001d</p>
---	---	----------------

- Wir treffen bei Betriebsbegehungen geeignete Maßnahmen zur Verbesserung der Arbeitsplatzergonomie
- Wir bieten den Beschäftigten Aktionen im Bereich der Gesundheitsvorsorge an

7 Richtlinie Brandschutz


- Wir setzen bei einem Brandalarm geschulte Räumhelfer ein, um die sichere und vollständige Räumung der alarmierten Bereiche sicher zu stellen
- Wir bilden Brandschutzhelfer aus, damit Entstehungsbrände unter Eigenschutz gelöscht werden können
- Wir betreiben technischen und organisatorischen Brandschutz
- Wir sichern den Firmenstandort durch eine aufgeschaltete Brandmeldeanlage ab

8 Richtlinie Werkstoffkonformität

- Wir verpflichten uns alle Beschränkungen und Verbote der nationalen Chemikalien-Verbotsverordnung als auch die europäischen Regeln wie z.B. REACH, RoHS, POP, TSCA, usw. einzuhalten und die Einhaltung auch von unseren Lieferanten zu fordern
- Wir führen keine Konfliktmineralien (Zinn, Tantal, Wolfram, Gold) gemäß „dodd frank act“ und EU 2017-821 in die europäische Union ein
- Wir halten das Minamata Abkommen ein und verwenden kein Quecksilber in Prozessen und Produkten
- Wir halten das Basler Übereinkommen zur grenzüberschreitenden Verbringung von gefährlichen Abfällen ein

9 Richtlinie Umweltschutz

- Wir integrieren Belange des Umweltschutzes in das integrierte Managementsystem, das nach ISO 14001 zertifiziert ist
- wir achten die Inhalte der Rio-Erklärung von 1992 über Umwelt und Entwicklung
- Wir beurteilen relevante Anlagen und Tätigkeiten auf ihre Umweltauswirkungen und gestalten die Prozesse mit einer möglichst geringen Umweltgefährdung
- Wir vermeiden durch sichere Prozesse unfallbedingte Emissionen von gefährlichen Stoffen
- Wir schonen die natürlichen Ressourcen wie Land, Wasser, Luft und Rohstoffe durch die Integration von Nachhaltigkeitskriterien in unserer täglichen Arbeit
- Bei Baumaßnahmen halten wir die Anforderungen des Naturschutzes in Bezug auf Schutz von bedrohten Tierarten (Artenvielfalt), Landnutzung und Entwaldung ein
- Wir halten umweltrechtliche gesetzliche Vorgaben ein
- Wir führen ein Umweltprogramm mit definierten Umweltzielen zur stetigen Verbesserung der Umweltleistung
- Wir überwachen die eingeleiteten Maßnahmen und deren Wirksamkeit
- Wir recyceln das Prozessabwasser durch eine innerbetriebliche Wasseraufbereitung und führen es wieder der Produktion zu, es werden keine Prozessabwasser eingeleitet
- Wir nutzen für die Bewässerung der Außenanlagen das Wasser aus einer Regenwasserzisterne

	Unternehmensgrundsätze (Code of Conduct)	UN-001d
---	---	---------

- Wir beauftragen die Sonderabfallentsorgung bei zertifizierten Entsorgungsfachbetrieben und führen die Belege gemäß Anforderungen der Nachweisverordnung
- Wir betreiben keine genehmigungspflichtigen Anlagen nach Immissionsschutzgesetz und keine Anlagen, die der Störfallverordnung unterliegen
- Wir verpflichten uns, dass die Lärmimmissionen die für den Firmenstandort zulässigen Grenzwerte für ein Gewerbegebiet einhalten

10 Richtlinie Lieferantenmanagement

- Wir verpflichten unsere Lieferanten zur Einhaltung unserer „Unternehmensgrundsätze für Geschäftspartner“ oder gleichwertiger Richtlinien
- Wir lassen uns von den Hauptlieferanten die Einhaltung der Unternehmensgrundsätze bestätigen
- Wir führen bei Auffälligkeiten Lieferanten Audits durch

11 Richtlinie Chemikalienmanagement

- Wir führen alle im Betrieb verwendeten Chemikalien und Betriebsstoffe in einem Verzeichnis und klassifizieren diese nach den Stoffeigenschaften
- Neue Stoffe werden erst nach voriger Freigabe durch die Arbeitsschutz Spezialisten beschafft
- Wir führen für alle Stoffe stoffspezifische Gefährdungsbeurteilungen auf Basis der Sicherheitsdatenblätter durch
- Wir betreiben ein separates Gefahrstofflager mit WHG-konformer Lagerung der Betriebsstoffe

12 Richtlinie Beschwerdeverfahren

- Wir nutzen ab Dezember 2023 das Hinweisgebersystem der Firma „Cortina Consult GmbH“ Darüber können unsere Stakeholder Beschwerden einbringen
- Wir verpflichten uns die Anforderungen des Hinweisgeberschutz Gesetzes umzusetzen
- Wir bearbeiten eingehende Beschwerden in Kreis der Geschäftsleitung
- Wir schützen die Hinweisgeber vor negativen Auswirkungen